

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
“PARTHENOPE”

SCHEDA SUA
CORSO DI STUDIO
MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI





Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano RD	Management delle imprese internazionali (<i>IdSua:1553334</i>)
Nome del corso in inglese RD	International Business Administration and Management
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://www.disae.uniparthenope.it/
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CORONELLA Stefano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CdS
Struttura didattica di riferimento	STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CORONELLA	Stefano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
2.	DIGLIO	Carolina	L-LIN/03	PO	1	Affine
3.	GIOIA	Federica	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante
4.	MARSELLI	Riccardo	SECS-P/01	PO	1	Base/Caratterizzante
5.	PAIELLA	Monica Pia Cecilia	SECS-P/01	PO	1	Base/Caratterizzante
6.	PALMA	Alessandro	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante
7.	ROCCA	Antonella	SECS-S/03	RU	1	Base/Caratterizzante

8.	ROMANELLI	Mauro	SECS-P/10	RU	1	Caratterizzante
9.	SANTAGATA DE CASTRO	Renato	IUS/04	PO	1	Base/Caratterizzante
10.	SCALETTI	Alessandro	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
11.	SCHEPISI	Cristina	IUS/14	PA	1	Caratterizzante
12.	TUTORE	Ilaria	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante
13.	CESARO	Vincenzo Maria	IUS/01	PO	1	Base

Rappresentanti Studenti

Ludando Lucio
Trombetta Carmine Pio

Gruppo di gestione AQ

Vincenzo Maria Cesaro
Stefano Coronella
Riccardo Marselli
Monica Cecilia Pia Paiella
Renato Santagata de Castro
Carmine Pio Trombetta

Tutor

Debora SCARPATO
Flavio BOCCIA
Federica GIOIA
Antonella ROCCA
Vincenzo LOMBARDO

Il Corso di Studio in breve

28/05/2019

Il CdS in Management delle Imprese Internazionali ha lo scopo di assicurare agli studenti le conoscenze e le competenze necessarie nei processi di internazionalizzazione delle imprese e delle politiche di marketing internazionale, rendendoli capaci di ricoprire diverse funzioni operative (amministrazione, finanza, organizzazione, commerciale) all'interno delle aziende internazionalizzate.

I laureati dovranno:

- possedere le conoscenze relative ai comportamenti e ai meccanismi concorrenziali dei diversi mercati internazionali;
- sviluppare una capacità di dialogo e interazione con contesti culturali diversi da quello italiano che si traducono in comportamenti manageriali differenti rispetto a quelli adottati sul mercato nazionale;
- imparare ad ottimizzare i rapporti con organizzazioni e attori di mercati internazionalizzati, caratterizzati da regole specifiche, talvolta diverse da quelle del mercato nazionale;
- possedere le conoscenze relative ai diversi strumenti operativi di funzionamento dei diversi mercati nazionali.

A tale scopo il percorso formativo del CdS comporta l'acquisizione delle competenze necessarie in più ambiti disciplinari:

- economico, con particolare riferimento ai mercati internazionali;
- aziendale, con riferimento agli aspetti contabili e manageriali delle aziende internazionalizzate;
- statistico-matematico, con riferimento all'utilizzo del linguaggio simbolico statistico-matematico per studiare e per formalizzare problemi economici, finanziari ed aziendali;
- giuridico, con riferimento agli aspetti del commercio internazionale e delle istituzioni sopranazionali;
- linguistico, con riferimento all'acquisizione di due lingue moderne europee.

I contenuti formativi del CdS in Management delle Imprese Internazionali consentono l'accesso a ruoli professionali qualificati riguardanti il contesto delle piccole, medie e grandi imprese orientate ai mercati internazionali o in via di internazionalizzazione, senza escludere il contesto delle imprese e organizzazioni di servizio alle imprese il cui compito è quello di favorire l'internazionalizzazione delle aziende. Il profilo di competenze acquisite dai laureati permette loro di accedere anche ad opportunità di impiego fornite da imprese estere e multinazionali.

Ai fini indicati il CdS consente globalmente l'acquisizione di:

- elementi fondamentali per capire i meccanismi di funzionamento delle moderne economie di mercato. Sono ugualmente acquisite le conoscenze relative ai processi di internazionalizzazione e dell'economia internazionale;
- temi fondamentali dell'economia aziendale, quali gli strumenti d'indagine, i caratteri di aziendalità, il concetto di strategia, la tipologia di soggetti, il concetto di governance e quello di gestione, il capitale economico, di funzionamento e di liquidazione;
- conoscenze relative alla matematica finanziaria, all'algebra lineare, al calcolo e a quelle statistiche, che riguardano principalmente l'inferenza statistica, la statistica descrittiva e la statistica economica;
- nozioni e strumenti conoscitivi del fenomeno giuridico, anche in rapporto alla realtà giuridica e socio-economica europea;
- l'acquisizione delle strutture di base di due sistemi linguistici stranieri, nonché di competenze comunicative scritte e orali per una comunicazione efficace in contesti lavorativi internazionali.

Infine il CdS prevede, in relazione agli obiettivi specifici di formazione professionale e agli sbocchi occupazionali, delle attività esterne con tirocini formativi presso aziende, organizzazioni ed enti nazionali e internazionali.

A partire dall'anno accademico 2016/2017, in collaborazione con l'Università du Maine-Le Mans (Francia) è stata predisposta ed approvata la procedura per l'attivazione di una Convenzione di cooperazione internazionale tra l'Ateneo partner e l'Università "Parthenope", il cui scopo è quello di contribuire alla formazione e allo sviluppo scientifico delle due parti. Nello specifico i due enti contraenti si impegneranno nella cooperazione secondo le seguenti linee guida:

- progetti di cooperazione/collaborazione per la ricerca;
- progetti/programmi di formazione;
- programmi di scambio di studenti e di personale.

Link: <http://www.disae.uniparthenope.it/> (Sito del Dipartimento)



QUADRO A1.a
RAD

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

22/02/2018

In data 13 febbraio 2014 presso la sala consiliare dell'Università "Parthenope" sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai Corsi di Studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2014/2015.

È stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico-disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso. Il Direttore del Dipartimento ha rappresentato che relativamente al corso MII non ci sono state modifiche sostanziali.

Le aziende consultate, l'Associazione piccole imprese, le OO.SS. e gli ordini professionali di categoria hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale.

La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio nonché organizzazioni sindacali presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute sottolineano l'importanza della formazione e di tutti gli aspetti della fruizione della cultura a livello di contenuti, immagini e testi nell'ambito delle Istituzioni locali.

Per gli a.a. 2016/2017 e 2017/2018 sono state effettuate due riunioni di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo delle produzioni, dei servizi e delle professioni per l'offerta formativa.

In entrambe le riunioni sono state consultate le parti sociali in Ateneo, come da documento allegato, che hanno espresso un parere positivo in merito all'offerta formativa del CdS, raccogliendo indicazioni opinioni e indicazioni utili per la strutturazione dei CdS.

Nel corso dell'anno accademico 2017/2018 è stato istituito il Comitato d'indirizzo del CdS, come da decreto in allegato (17 gennaio 2018). All'interno del Rapporto di Riesame ciclico del CdS è stato individuato il prof. Flavio Boccia come Responsabile dell'azione di miglioramento relativa alla possibilità di estendere la qualità delle relazioni con gli enti e soggetti esterni e di potenziare il Comitato d'indirizzo.

Le seguenti parti forniranno rilevanti pareri in merito al potenziamento del percorso formativo e al miglioramento dell'esperienza dello studente. I risultati delle riunioni saranno dettagliati nella sezione A1.b.

In merito all'a.a. 2018/2019, l'attività formativa e l'ordinamento didattico non hanno subito modifiche.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali parti sociali a.a. 2016/2017_2017/2018 + istituzione Comitato di indirizzo

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

28/05/2019

Per quanto riguarda gli anni precedenti, come risulta dalle pregresse Schede SUA, in data 27 gennaio 2017 sono state consultate le parti sociali in Ateneo che hanno espresso un parere positivo in merito all'offerta formativa del CdS, raccogliendo indicazioni opinioni e indicazioni utili per la strutturazione dei CdS.

Nel corso dell'anno accademico 2017/2018 è stato inoltre istituito il Comitato d'indirizzo del CdS (17 gennaio 2018).

All'interno del Rapporto di Riesame ciclico del CdS è stato individuato il prof. Flavio Boccia come Responsabile dell'azione

di miglioramento relativa alla possibilità di estendere la qualità delle relazioni con gli enti e soggetti esterni e di potenziare il Comitato d'indirizzo.

In data 24 maggio 2018 è stata svolta la prima riunione con i membri del Comitato di indirizzo per la presentazione dell'offerta formativa e la programmazione delle future azioni di miglioramento previste per il CdS. I membri del Comitato di indirizzo hanno espresso giudizi favorevoli sull'articolazione del percorso di studio e si sono mostrati disponibili per la collaborazione nelle azioni di miglioramento programmate nel Rapporto di riesame ciclico del CdS.

Con riferimento al nuovo anno accademico, il Comitato di Indirizzo si è riunito in due occasioni: il 10 dicembre 2018 ed il 10 maggio 2019 per esprimere il proprio parere in merito all'offerta formativa e valutare lo stato delle azioni di miglioramento intraprese. Nella prima riunione i membri del Comitato di Indirizzo hanno espresso piena soddisfazione per la bontà dell'offerta formativa e per i progressi effettuati in relazione alle attività poste in essere per il potenziamento del CdS. Nella seconda riunione, di consultazione per la valutazione dell'offerta formativa, avendo rilevato che nulla è stato variato al riguardo, i membri del Comitato di Indirizzo hanno confermato le loro precedenti valutazioni.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali riunioni consultazione organizzazioni rappresentative

QUADRO A2.a



Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Junior manager esperti di processi di internazionalizzazione

funzione in un contesto di lavoro:

I laureati in Management delle Imprese Internazionali acquisiscono competenze necessarie tali da consentire loro di svolgere funzioni in aziende internazionalizzate quali la finanza, l'amministrazione, l'organizzazione, il commerciale.

In un contesto di lavoro le figure professionali individuate sulla base delle codifiche ISTAT sono quelle di tecnici dell'acquisizione delle informazioni, dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi, della gestione finanziaria e del marketing, considerando i contesti internazionali quali quelli privilegiati di inserimento professionale. Nello specifico tra le competenze principali associate alla figura professionale in formazione rientrano l'analisi di clienti e concorrenti in contesti internazionali e la segmentazione dei mercati esteri. In relazione alla funzione commerciale, le competenze più rilevanti attengono anche all'identificazione e al contatto dei clienti esteri e alla gestione operativa delle loro relazioni con l'impresa.

L'operatività di queste funzioni sul mercato lavorativo è facilitata dall'acquisizione delle competenze linguistiche e delle variabili culturali che caratterizzano i diversi contesti di mercato.

competenze associate alla funzione:

I laureati in Management delle Imprese Internazionali possiedono conoscenze e competenze legate ad attività di interazione con i mercati e le istituzioni internazionali, di assistenza a responsabili del commercio estero e all'area manager di imprese industriali e di servizi, nonché ad attività manageriali in aziende internazionali di livello intermedio. I laureati avranno anche a disposizione competenze tali da consentire loro anche di svolgere assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte a mercati esteri.

In senso generale, le competenze acquisite dai laureati riguardano la gestione di attività commerciali, sempre in rapporto a contesti di mercato internazionali.

sbocchi occupazionali:

I contenuti formativi del CdS in Management delle Imprese Internazionali consentono l'accesso a ruoli professionali qualificati riguardanti il contesto delle piccole, medie e grandi imprese orientate ai mercati internazionali o in via di internazionalizzazione, senza escludere il contesto delle imprese e organizzazioni di servizio alle imprese il cui compito è quello di favorire l'internazionalizzazione delle aziende e del sistema economico.

Il profilo di competenze acquisite dai laureati permette loro di accedere anche ad opportunità di impiego fornite da imprese estere e multinazionali.

1. Tecnici dell'acquisizione delle informazioni - (3.3.1.3.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)

20/02/2018

Per essere ammesso al CdS lo studente deve essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo e/o equiparato.

Per una frequenza proficua del CdS in Management delle Imprese Internazionali lo studente dovrebbe possedere una preparazione di base relativa a:

- a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali, le equazioni e le disequazioni di primo e secondo grado, il piano cartesiano, la geometria analitica (equazione della retta);
- b) competenze elementari in almeno una lingua straniera moderna europea.

Non sono previsti test di accesso al CdS, ma la partecipazione al test CISIA (erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso), inteso quale strumento di orientamento e valutazione finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi. Esso riguarda:

- le conoscenze matematiche di base;
- le capacità di comprensione verbale;
- l'attitudine ad un approccio metodologico.

Se lo studente non sostiene o non supera il test CISIA, dovrà frequentare dei precorsi (previsti prima dell'inizio dei corsi del primo semestre dell'a.a.) e superare con successo un test di valutazione al termine degli stessi. Per ulteriori informazioni relative al test CISIA e all'organizzazione dei precorsi si rinvia al quadro A3.b e alla pagina web del Servizi di Orientamento e Tutorato dell'Ateneo.

Link : <http://orientamento.uniparthenope.it/> (Ufficio Servizi Orientamento e Tutorato)

28/05/2019

Per l'ammissione al corso di Management delle Imprese Internazionali, così come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando è effettuata mediante il Test On Line CISIA - TOLC. Il TOLC è uno strumento di orientamento e valutazione finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi ed è erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, www.cisiaonline.it). Pur non essendo indispensabile, è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permetterà di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come di seguito specificato.

Il Test On Line CISIA - TOLC si compone di tre moduli sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Più una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC si considera superato se è raggiunto un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio dei tre moduli e almeno 1,5 nel solo modulo in Matematica. La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test è, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

Le informazioni relative alle date dei TOLC, ai costi, alle modalità di iscrizione e di immatricolazione sono riportate sul sito di Ateneo al seguente link:

<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/test-in-ingresso/test-in-ingresso-area-economica>

Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno, nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli OFA possono essere colmati:

- a) Superando i test TOLC previsti nel calendario del mese di settembre (nei giorni 3,4,5 e 6), con le stesse modalità di quelli del periodo marzo- luglio;
- b) Superando lo specifico Test locale OFA gestito dall'Ateneo;
- c) Superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, nel caso specifico il 2020/2021;
- d) Acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre del 2020;
- e) Superando la prova di verifica dell'ultima settimana del mese di settembre dell'anno 2020 organizzata dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza.

Il Test locale OFA verte su argomenti di Matematica di base (18 domande). Il Test locale OFA si considera superato se lo studente raggiunge un punteggio di almeno 9 punti (un punto, per ogni risposta esatta, zero punti in caso di omessa o errata risposta).

Le informazioni relative ai precorsi, che potranno fornire agli studenti interessati le conoscenze utili al superamento del Test locale OFA, sono pubblicate sul sito della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza al seguente link:

<http://www.siegi.uniparthenope.it/>

Link : <http://orientamento.uniparthenope.it> (Ufficio Orientamento Parthenope)

QUADRO A4.a

R^{AD}

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

22/02/2018

Il CdS ha lo scopo di assicurare allo studente le competenze necessarie tali da consentirgli di svolgere diverse funzioni all'interno di aziende internazionalizzate, quali la finanza, l'amministrazione, l'organizzazione, il commerciale.

I laureati nel Corso di Studio in Management delle Imprese internazionali devono pertanto:

- possedere le conoscenze relative ai comportamenti e ai meccanismi concorrenziali dei diversi mercati internazionali;
- sviluppare una capacità di dialogo e di interazione con contesti culturali diversi da quello italiano che si traducono, di conseguenza, in comportamenti manageriali differenti rispetto a quelli adottati sul mercato nazionale;
- imparare ad ottimizzare i rapporti con organizzazioni e attori di mercati internazionalizzati, caratterizzati da regole specifiche, talvolta diverse da quelle del mercato nazionale;
- possedere le conoscenze relative ai diversi strumenti operativi di funzionamento dei diversi mercati nazionali.

Risulta quindi necessario assicurare un percorso formativo equilibrato nei vari ambiti disciplinari che permetta l'acquisizione di molteplici competenze relative agli ambiti economico (con particolare riferimento ai mercati internazionali), aziendale (relativamente agli aspetti contabili e manageriali delle aziende internazionalizzate), statistico-matematico (con riferimento all'utilizzo del linguaggio simbolico statistico-matematico per studiare e formalizzare problemi economici, finanziari ed aziendali), giuridico (con riferimento agli aspetti del commercio internazionale e delle istituzioni sovranazionali) e linguistico (con riferimento all'acquisizione di due lingue europee).

Pertanto il CdS consente globalmente l'acquisizione di:

- elementi fondamentali per capire i meccanismi di funzionamento delle moderne economie di mercato (domanda, offerta e

mercato, teoria di scelta del consumatore, mercati concorrenziali e monopolio, prodotto nazionale e domanda aggregata, politica fiscale e commercio estero, ruolo della politica monetaria, tassi di cambio e bilancia dei pagamenti). Sono ugualmente acquisite le conoscenze relative ai processi di internazionalizzazione e dell'economia internazionale;

- temi fondamentali dell'economia aziendale, quali gli strumenti d'indagine, i caratteri di aziendalità, il concetto di strategia, la tipologia di soggetti, il concetto di governance e quello di gestione, il capitale economico, di funzionamento e di liquidazione. Sono ugualmente affrontate le conoscenze dell'analisi del sistema finanziario e delle sue componenti e della regolamentazione degli intermediari finanziari;
- conoscenze relative alla matematica finanziaria, all'algebra lineare, al calcolo e a quelle statistiche, che riguardano principalmente l'inferenza statistica, la statistica descrittiva e la statistica economica;
- nozioni e strumenti conoscitivi del fenomeno giuridico (teoria generale del diritto, sistema delle fonti e struttura costituzionale dello Stato in rapporto con la realtà socio-economica europea, norme dei rapporti tra soggetti privati, disciplina giuridica dell'impresa e delle società, cooperazione tra imprenditori, titoli di credito e strumenti di pagamento);
- l'acquisizione delle strutture di base di due sistemi linguistici stranieri, nonché di competenze comunicative scritte e orali per una comunicazione efficace in contesti lavorativi internazionali.

QUADRO A4.b.1 	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
Conoscenza e capacità di comprensione	<p>La struttura del Corso di Studio favorisce l'acquisizione di conoscenze di livello post secondario nel campo dell'analisi economica. Le lezioni frontali degli insegnamenti di base e caratterizzanti forniscono allo studente le conoscenze basilari per sviluppare la capacità di comprensione sul funzionamento delle aziende internazionali, sulle loro modalità organizzative, di rendicontazione e comunicazione dei risultati di gestione, sul rapporto delle unità economiche aziendali con le altre unità economiche nell'ambito del sistema internazionale, sulle regole giuridiche che definiscono il contesto in cui le aziende internazionali operano e si sviluppano. Tali tematiche di apprendimento sono completate con la conoscenza delle tecnologie informatiche utilizzate in azienda a supporto delle decisioni di gestione. Lo studio individuale costituisce uno strumento indispensabile, complementare alle lezioni in aula, alle attività di tutoraggio e al materiale di approfondimento fornito sulla piattaforma Moodle in modalità e-learning, previste, per consentire allo studente di ampliare le proprie conoscenze e affinare la capacità di comprensione. La prova finale, a completamento del processo formativo, offre un'ulteriore occasione per sviluppare la conoscenza e la comprensione di un argomento specifico scelto di concerto dallo studente e dal relatore.</p>
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	<p>L'impostazione didattica degli insegnamenti del percorso formativo prevede che le lezioni in aula siano corredate da esempi ed esercitazioni, il cui materiale di approfondimento è reperibile sulla piattaforma Moodle. L'obiettivo è quello di applicare in maniera completa le competenze acquisite alle realtà macroeconomica e aziendale e, in particolare, per valutare il grado di sviluppo della capacità di risolvere problemi.</p> <p>In particolare nell'ambito dei vari insegnamenti l'applicazione delle conoscenze e la comprensione delle tematiche di studio è perseguita mediante lo studio e la discussione collettiva di casi reali, lo sviluppo di attività laboratoriali e progetti in cui si propongono distinte problematiche e casi di analisi da affrontare applicando le conoscenze teoriche sviluppate durante l'insegnamento e complementariamente ad altri insegnamenti del CdS.</p>

QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e
---------------	--

Are di conoscenze - AREA ECONOMICA**Conoscenza e comprensione**

Per quanto riguarda l'area economica, gli insegnamenti forniscono agli studenti gli elementi fondamentali per capire i meccanismi di funzionamento delle economie di mercato moderne. Le conoscenze di base - insegnamenti del primo e secondo anno - riguardano la domanda, l'offerta (tecnologia e costi) e il mercato, la teoria di scelta del consumatore, i mercati concorrenziali e il monopolio, il prodotto nazionale e la domanda aggregata, la politica fiscale e il commercio estero, il ruolo della politica monetaria, i tassi di cambio e la bilancia dei pagamenti.

Sono ugualmente acquisite le conoscenze relative ai processi di internazionalizzazione e dell'economia internazionale, con un focus particolare - al terzo anno di corso - sulla struttura e sull'organizzazione del sistema agroalimentare e sul concetto di competitività $\frac{1}{2}$.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- saper leggere criticamente documenti di enti pubblici e privati di natura economica;
- risolvere problemi di ottimizzazione nella scelta dei soggetti economici;
- risolvere problemi di scelta dei soggetti economici con strumenti matematici e rappresentazioni grafiche;
- saper comprendere le tecniche di analisi dei sistemi di imprese internazionali e applicare le logiche dei sistemi di internazionalizzazione;
- saper applicare le conoscenze relative allo sviluppo del territorio e dell'ambiente, dell'economia regionale in contesti aziendali;
- interpretare il senso e il ruolo dell'intervento pubblico in un contesto micro e macro.

Presentazione di casi di studio in aula, lavori di gruppo (in caso con esposizione in aula), discussione in aula di report e le esercitazioni sono i principali strumenti per lo sviluppo della capacità $\frac{1}{2}$ di applicare i concetti studiati alla soluzione di casi concreti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

INTEGRAZIONE REGIONALE [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA COMPARATA [url](#)

Are di conoscenze - AREA AZIENDALE**Conoscenza e comprensione**

Per l'area aziendale, gli insegnamenti intendono sviluppare negli studenti la conoscenza di alcuni temi fondamentali dell'economia aziendale, quali gli strumenti d'indagine, i caratteri di aziendalità $\frac{1}{2}$, il concetto di strategia, la tipologia di soggetti, il concetto di governance e quello di gestione, il capitale economico, di funzionamento e di liquidazione.

Sono anche affrontate le conoscenze dell'analisi del sistema finanziario e delle sue componenti (strumenti, mercati e intermediari) e della regolamentazione degli intermediari finanziari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- operare nelle diverse funzioni aziendali tramite la conoscenza delle dinamiche principali del funzionamento delle aziende pubbliche e private, con particolare riferimento a quelle operanti in contesti multiculturali e internazionali;
- analizzare i tratti fondamentali di settori e mercati, valutare il legame tra risorse di impresa e vantaggi in termini di competitività $\frac{1}{2}$;
- costruire bilanci e operare valutazioni tramite la metodologia contabile;
- saper utilizzare gli strumenti matematico-statistici di base per la valutazione dell'attività $\frac{1}{2}$ aziendale e per la sua gestione;

- elaborare un piano integrato di bilancio;
- applicare capacità di analisi delle dinamiche ambientali e dei loro effetti sull'attività dell'azienda come sistema aperto;
- redigere delle scritture contabili e del bilancio di esercizio civilistico.

Presentazione di casi di studio in aula, lavori di gruppo (in caso con esposizione in aula), discussione in aula di report e le esercitazioni sono i principali strumenti per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati alla soluzione di casi concreti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI [url](#)

GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA [url](#)

GOVERNANCE SOSTENIBILE E RESPONSABILITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE E MULTINAZIONALI AGROALIMENTARI [url](#)

ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI [url](#)

RAGIONERIA GENERALE [url](#)

RAGIONERIA INTERNAZIONALE [url](#)

STRATEGIE COMPETITIVE DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)

Aree di conoscenze - AREA STATISTICO-MATEMATICA

Conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti afferenti all'area statistico-matematica (primo e secondo anno) consentono di acquisire conoscenze relative alla matematica finanziaria, all'algebra lineare, al calcolo e a quelle statistiche che riguardano principalmente l'inferenza statistica (probabilità, variabili casuali e distribuzioni di probabilità, stima puntuale, stima per intervallo, teoria dei test statistici), la statistica descrittiva (rivelazione di fenomeni statistici, le medie e la variabilità, serie storiche e rapporti statistici) e la statistica economica (serie storiche, numeri indice, mercato del lavoro).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- utilizzare il linguaggio statistico-matematico nel formalizzare problemi economici, finanziari ed aziendali;
- saper comprendere ed analizzare le statistiche descrittive ed eseguire test statistici;
- utilizzare gli strumenti statistico-matematici da applicare per la valutazione e la gestione dell'attività aziendale e per l'organizzazione e l'analisi dei dati;
- rappresentare i dati utilizzando le principali distribuzioni di probabilità.

La capacità di applicare le conoscenze verificata costantemente durante le ore di insegnamento attraverso lo svolgimento di esercizi contestualizzati a problematiche economiche, finanziarie e aziendali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

METODI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

STATISTICA PER L'IMPRESA [url](#)

Aree di conoscenze - AREA GIURIDICA

Conoscenza e comprensione

I corsi dell'area giuridica mirano a fornire allo studente un insieme di nozioni e strumenti conoscitivi del fenomeno giuridico: si tratta di conoscenze relative alla teoria generale del diritto, al sistema delle fonti e alla struttura costituzionale dello Stato in rapporto anche con la realtà socio-economica europea, e, in una prospettiva internazionale, alle norme che regolano i rapporti tra i soggetti privati (diritti, obblighi e responsabilità degli operatori economico-sociali), alla disciplina giuridica dell'impresa e delle società, alla cooperazione tra gli imprenditori, ai titoli di credito, agli strumenti di pagamento e alle norme che regolano il commercio elettronico.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- comprendere la realtà istituzionale italiana ed europea nella quale sono inserite le attività economiche ed

imprenditoriali;

- saper utilizzare un linguaggio tecnico adeguato;
- saper valutare le norme e i regolamenti vigenti sull'operatività dell'azienda e del livello di sistema;
- utilizzare e operare tramite il linguaggio tecnico dell'agire giuridico;
- far ricorso al proprio senso critico per comprendere giuridicamente i fenomeni di impresa.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEI CONSUMATORI E TECNICHE DI CONCILIAZIONE [url](#)

DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO E DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

Aree di conoscenze - AREA LINGUISTICA

Conoscenza e comprensione

I percorsi di apprendimento dei due insegnamenti dell'area linguistica (lingua inglese, francese, spagnola e abilità linguistiche in lingua inglese, francese e spagnola) si focalizzano sulla comunicazione professionale e sull'uso della lingua straniera in ambiti economici, finanziari e aziendali. A partire da un approccio comunicativo fondato sull'interazione, lo studio e l'analisi di testi autentici sia orali sia scritti offrono spunti per rafforzare a livello teorico e pratico gli elementi di grammatica, di sintassi, favorendo lo studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua applicata in contesti economico-aziendali. I processi comunicativi messi in atto consentono l'acquisizione dei principali meccanismi retorico-testuali dei generi tipici della comunicazione orale e scritta d'azienda, sviluppando la consapevolezza dei molteplici aspetti culturali che influenzano le modalità di comunicazione a livello nazionale e internazionale. Particolare attenzione è posta anche alla traduzione specialistica da e verso la lingua straniera, nonché all'acquisizione della terminologia codificata dagli enti e dalle organizzazioni internazionali di riferimento dei settori oggetto di studio. Grazie all'utilizzo delle tecnologie informatiche per la didattica in lingua straniera e attraverso lezioni di didattica frontale, lavoro collaborativo, didattica laboratoriale ed esercitazioni pratiche gli insegnamenti dell'area linguistica mirano ad una piena acquisizione del livello B1 del Quadro Comune di Riferimento del Consiglio d'Europa, ed eventualmente al raggiungimento del livello B2.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- utilizzare la lingua straniera in maniera adeguata negli specifici contesti professionali;
- rilevare le principali caratteristiche dei testi specialistici delle aree economiche, finanziarie e aziendali e produrre testi adeguati in lingua straniera;
- utilizzare un lessico specialistico particolarmente significativo;
- utilizzare le giuste strategie linguistiche nella traduzione da e verso la lingua straniera;
- comprendere globalmente testi orali le cui tematiche sono riconducibili all'ambito di studio;
- partecipare attivamente in conversazioni, dibattiti e discussioni con discreta scioltezza, anche con parlanti nativi;
- saper utilizzare le principali strutture linguistiche dell'argomentazione sia per l'esposizione orale sia per l'argomentazione scritta.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE [url](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE [url](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA [url](#)

CULTURE E STUDI IN LINGUA FRANCESE [url](#)

LINGUA FRANCESE [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

LINGUA SPAGNOLA [url](#)

Autonomia di giudizio

Gli insegnamenti di base e caratterizzanti forniscono gli strumenti per fornire conoscenze agli studenti e stimolare contestualmente la loro capacità analitica di lettura e interpretazione dei fenomeni economici ed aziendali, utile per sviluppare giudizi autonomi di ampio respiro. Nell'ambito dei vari insegnamenti vengono fornite allo studente indicazioni specifiche per impostare problemi decisionali, selezionare le diverse alternative possibili e valutare le soluzioni più soddisfacenti. Nello specifico:

- nelle materie di ambito economico-aziendale si stimola la capacità di lettura e l'interpretazione dei dati economico-finanziari a supporto dei processi decisionali che si sviluppano nelle diverse funzioni professionali in un contesto internazionale;
- nelle materie di ambito giuridico si stimola l'autonomia di giudizio nell'applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali riferite alle aziende e al mercato internazionale;
- nelle materie di ambito statistico-matematico si forniscono gli strumenti per raccogliere e sintetizzare l'informazione rilevante al fine di stimolare la capacità di lettura e l'interpretazione dei dati, utile per sviluppare giudizi autonomi in un contesto aziendale internazionale;
- nelle materie di ambito linguistico si forniscono gli strumenti per l'acquisizione di conoscenze linguistiche di base e di competenze comunicative necessarie per interpretare autonomamente dati presenti su mercati esteri.

L'autonomia di giudizio viene potenziata in particolare tramite esercitazioni, seminari, laboratori, preparazione di elaborati soprattutto negli insegnamenti di ambito economico e aziendale e grazie anche alla partecipazione all'attività di stage.

Abilità comunicative

Ogni insegnamento fornisce allo studente un vocabolario specifico che gli consente di esprimere e descrivere in modo appropriato i concetti, le conoscenze, le tecniche acquisite durante le lezioni e riferite alle problematiche di gestione in un contesto internazionale. La prova orale dell'esame di profitto degli insegnamenti consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Le prove di verifica scritte consentono di mettere in pratica le teorie acquisite su casi d'analisi concreti.

Gli insegnamenti linguistici forniscono allo studente delle buone basi in due lingue straniere, declinate nelle abilità linguistiche di comprensione orale e scritta, produzione orale e scritta e interazione. Particolare attenzione è posta all'acquisizione dei lessici specialistici dell'area economica.

L'acquisizione delle abilità comunicative è prevista in occasione della partecipazione all'attività di stage. La prova finale costituisce un ulteriore momento per sviluppare la capacità di comunicare i risultati del proprio elaborato alla presenza dei Commissari di laurea.

Capacità di apprendimento

Ogni insegnamento viene organizzato in modo da stimolare le capacità di apprendimento dello studente e da verificarne periodicamente, attraverso forme di verifica continua e mediante prove di autovalutazione, il processo di avanzamento nell'apprendimento dei vari argomenti. Le capacità di apprendimento sono conseguite nel percorso di studio in relazione allo studio individuale, alla preparazione di progetti e all'attività svolta per la preparazione della prova finale.

In quanto sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio, le attività di tutoraggio e di didattica integrativa di cui usufruisce lo studente, svolta direttamente dal docente dell'insegnamento e/o da vari tutor nominati tra i docenti del Corso di Studio, e il reperimento di materiale di approfondimento fornito sulla piattaforma Moodle consentono, inoltre, di risolvere le principali difficoltà di apprendimento, rimuovendole nel più breve tempo possibile.

In definitiva ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni in aula e online, studio individuale dei vari insegnamenti, prova finale) offre allo studente la possibilità di

sviluppare le capacità di apprendimento richieste o per immettersi nel mercato del lavoro o per continuare gli studi con la laurea magistrale.

QUADRO A5.a
R^{AD}

Caratteristiche della prova finale

18/03/2018

Per quanto riguarda la prova finale il Regolamento didattico di Ateneo disciplina le caratteristiche di quest'ultima e del conseguimento della laurea. La laurea si consegue con il superamento della prova finale a cui lo studente può accedere dopo aver superato tutti gli esami di profitto. Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU.

QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

13/06/2019

La prova finale, a cui sono riservati 3 CFU, consiste nella preparazione di un elaborato scritto, che si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale. Nella preparazione della prova finale lo studente è affiancato da un docente (tutor).

Lo studente può avviare la procedura di assegnazione dell'argomento della prova finale dopo aver conseguito almeno 120 CFU previsti dall'Ordinamento didattico del Corso.

Lo svolgimento della prova finale consiste nella presentazione di un elaborato scritto, su un argomento scelto dal tutor e inserito dallo studente sulla piattaforma ESSE3 di Ateneo almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.

L'elaborato deve essere caricato dal laureando sulla piattaforma ESSE3 di Ateneo almeno 15 giorni prima della seduta stessa.

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor.

Il Presidente della Scuola, su proposta dei Direttori di Dipartimento, nomina ogni sei mesi le Commissioni di laurea, composte da tre docenti. Tutti i professori di ruolo e i ricercatori debbono far parte di una Commissione. Possono essere aggregati ad una Commissione di laurea i docenti a contratto. Ogni Commissione si riunisce mensilmente, qualora un componente della stessa risulti tutor di uno o più candidati.

All'elaborato (prova finale) possono essere assegnati massimo quattro punti.

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono disciplinate dal Regolamento didattico del CdS. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.

Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode. La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato semestralmente sul sito della Scuola Interdipartimentale Economia e Giurisprudenza (SIEGI).

Link : https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf (Regolamento di Ateneo)

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico, manifesto degli studi, matrice di coerenza

QUADRO B2.a**Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

QUADRO B2.b**Calendario degli esami di profitto**

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

QUADRO B2.c**Calendario sessioni della Prova finale**

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

QUADRO B3**Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	INF/01	Anno di corso 1	ABILITA' INFORMATICHE link			3	24	
2.	L-LIN/04	Anno di corso	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE link	GRIMALDI CLAUDIO	RD	9	72	

		1					
3.	L-LIN/12	Anno di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE link			9	72
4.	L-LIN/07	Anno di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA link			9	72
5.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	CESARO VINCENZO MARIA	PO	9	72
6.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA 1 MODULO (<i>modulo di DIRITTO PUBBLICO E DELL'UNIONE EUROPEA</i>) link	PAPA ANNA	PO	3	24
7.	IUS/14	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA 2 MODULO (<i>modulo di DIRITTO PUBBLICO E DELL'UNIONE EUROPEA</i>) link	SCHEPISI CRISTINA	PA	6	48
8.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	SCALETTI ALESSANDRO	PA	9	72
9.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA link	GIOIA FEDERICA	RU	9	72
10.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	PAIELLA MONICA PIA CECILIA	PO	9	72
11.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9	72
12.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link			6	48
13.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link			9	72
14.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA INTERNAZIONALE link			9	72
15.	L-LIN/04	Anno di corso	LINGUA FRANCESE I MOD (<i>modulo di LINGUA FRANCESE</i>) link			6	48

		2				
16.	L-LIN/04	Anno di corso 2	LINGUA FRANCESE II MOD (<i>modulo di LINGUA FRANCESE</i>) link	3	24	
17.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE I MOD. (<i>modulo di LINGUA INGLESE</i>) link	6	48	
18.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE II MOD. (<i>modulo di LINGUA INGLESE</i>) link	3	24	
19.	L-LIN/07	Anno di corso 2	LINGUA SPAGNOLA I MOD. (<i>modulo di LINGUA SPAGNOLA</i>) link	6	48	
20.	L-LIN/07	Anno di corso 2	LINGUA SPAGNOLA II MOD. (<i>modulo di LINGUA SPAGNOLA</i>) link	3	24	
21.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE link	9	72	
22.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L'IMPRESA link	12	96	
23.	L-LIN/03	Anno di corso 3	CULTURE E STUDI IN LINGUA FRANCESE link	6	48	
24.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DEI CONSUMATORI E TECNICHE DI CONCILIAZIONE link	6	48	
25.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO I MOD (<i>modulo di DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO</i>) link	6	48	
26.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO II MOD (<i>modulo di DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO</i>) link	3	24	
27.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - I MOD. (<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i>) link	6	48	
		Anno	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD II			

28.	SECS-P/08	di corso 3	(modulo di <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i>) link	3	24
29.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA I MOD (modulo di <i>GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA</i>) link	6	48
30.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA II MOD (modulo di <i>GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA</i>) link	3	24
31.	AGR/01	Anno di corso 3	GOVERNANCE SOSTENIBILE E RESPONSABILITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI link	9	72
32.	SECS-P/06	Anno di corso 3	INTEGRAZIONE REGIONALE link	9	72
33.	AGR/01	Anno di corso 3	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE E MULTINAZIONALI AGROALIMENTARI link	9	72
34.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI I MOD. (modulo di <i>ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI</i>) link	6	48
35.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI II MOD. (modulo di <i>ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI</i>) link	3	24
36.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA COMPARATA link	9	72
37.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA INTERNAZIONALE link	6	48
38.	AGR/01	Anno di corso 3	STRATEGIE COMPETITIVE DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI link	9	72

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Sistema bibliotecario

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it/>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'attività di Orientamento in ingresso è organizzata dall'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT) con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del Dipartimento DISAE a cui il CdS in Management delle Imprese Internazionali afferisce. Il referente per l'orientamento in ingresso del Dipartimento DISAE è il Prof. Alessandro Scaletti.

L'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che favorisce l'incontro tra gli studenti ed il mondo accademico, supportandoli lungo tutto il percorso formativo. Il SOT ha il fine di svolgere e sviluppare tutte le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Tra le attività poste in essere (riportate sul sito <http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/orientamento-in-entrata>) troviamo:

1) La divulgazione delle informazioni, la quale è realizzata attraverso:

- la distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle diverse scuole dell'area di gravitazione dell'Ateneo;
- l'attività di "front office" e i colloqui individuali;
- i colloqui con gruppi di studenti, i seminari sul tema;
- la partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e colloqui con i docenti delegati dai singoli Dipartimenti;
- i seminari e le giornate di presentazione dell'Ateneo e delle sue funzioni, agli allievi delle scuole superiori, con panoramica sull'offerta didattica e sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- le visite guidate delle strutture universitarie.

2) Il coordinamento scuole/università che si articola tramite:

- il collegamento e la collaborazione con strutture centrali e periferiche della Pubblica Istruzione e con i singoli istituti scolastici, su richiesta specifica delle scuole e su programmi mirati, nonché con Enti pubblici e privati e con Centri di servizi che si occupano di orientamento formativo e professionale per i giovani;
- le azioni formative per gli insegnanti e i seminari per i delegati per l'orientamento degli istituti scolastici;

28/05/2019

- il supporto e lo scambio di informazioni con gli insegnanti per meglio individuare le attitudini dei maturandi e poterli così meglio orientare;

- le attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", sulle modalità di accesso e sulle specificità di alcune discipline nonché sul mondo universitario in generale.

3) Le attività di accoglienza che prevedono l'organizzazione di:

- giornate di accoglienza matricole;
- giornate di presentazione per area tematica con informazioni (documentarie ed audiovisive) specifiche sui percorsi di studio;
- attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- precorsi riservati ai diplomati tesi all'omogeneizzazione dei linguaggi e della preparazione di base al fine di rendere più agevole il proseguimento del corso di studi.

Fino al mese di maggio l'Ateneo organizza Open Day in sede presso la sede di Monte di Dio per offrire la possibilità agli studenti degli Istituti Superiori di confrontarsi con i docenti universitari per dettagli sui Corsi di Studio e per avvicinarsi al mondo accademico.

Nel corso dell'a.a. 2019 gli Open Day hanno avuto luogo nei seguenti giorni:

- 24/01/2019;
- 11/02/2019;
- 12/03/2019;
- 17/04/2019;
- 10/05/2019.

Occorre anche evidenziare, con specifico riferimento al Dipartimento a cui il CdS afferisce, che:

- a partire dal 1 novembre 2018, ed è tutt'ora in corso, è stato attivato l'Ufficio OrientaDisae con il supporto degli dottorandi di ricerca che usufruiscono del finanziamento progetto POR Campania FSE 2014-2020. L'ufficio, ubicato nella stanza 326 III Piano Palazzo Pacanowski Via Generale Parisi, 13, è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 18:00 (<https://www.disae.uniparthenope.it/news/servizio-di-orientamento-e-tutorato-disae>);
- sono stati organizzati corsi extracurricolari e seminari in turismo sostenibile e politiche di cooperazione internazionale.

Descrizione link: Sito dell'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT) in entrata

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/orientamento-in-entrata>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Il Corso di Studio offre agli studenti la possibilità di consultare la piattaforma e-learning dell'Ateneo per reperire il materiale aggiuntivo e di approfondimento degli insegnamenti previsti nel percorso di studi. Le informazioni generali riguardanti i nominativi dei tutor, i criteri di scelta degli opzionali e le indicazioni per la partecipazione ai bandi di mobilità e ai bandi internazionali sono indicate alla voce "Orario di ricevimento" e alla voce "Informazioni generali" della piattaforma e-learning d'Ateneo per il CdS in Management delle Imprese Internazionali.

I Tutor del corso offrono con continuità un supporto agli studenti durante tutta la durata del percorso formativo. Lo scopo delle attività svolte dai tutor è quello di indirizzare gli studenti verso una corretta pianificazione del lavoro accademico e, eventualmente, creare canali diretti tra gli studenti in difficoltà e i docenti degli insegnamenti coinvolti.

Il Coordinatore del CdS è in costante contatto con i rappresentanti degli studenti e a disposizione degli studenti del CdS per chiarimenti relativi al percorso di studio.

Sulla base dell'attività di monitoraggio portata avanti dal Coordinatore, dal Gruppo di gestione AQ e dal CdS nel corso dell'anno è rafforzato il tutoraggio per le materie che presentano le maggiori criticità. Le diverse attività di tutoraggio attivate (lezioni di recupero, incontri collettivi per supporto allo studio, esercitazioni supplementari, in presenza o attraverso la piattaforma e-learning) sono documentate nei verbali del Consiglio del CdS e nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT).

Tale ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

28/05/2019

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- iniziative per gli studenti;
- pubblicazione di materiale informativo;
- promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Infine, occorre evidenziare anche che, a livello di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, a cui il CdS in Management delle Imprese Internazionali afferisce, viene svolta attività di orientamento in itinere mediante incontri dal vivo che iniziano il primo giorno del corso di studi. Prima dell'inizio delle lezioni, il referente del Dipartimento presenta agli studenti dei diversi corsi di studio di I e II livello le principali informazioni utili ad affrontare con successo la loro esperienza universitaria. Ulteriori incontri sono organizzati all'inizio delle lezioni dei corsi di laurea del Dipartimento di I e II livello del secondo semestre del penultimo anno. Questi incontri servono a presentare in aula le principali informazioni utili a prepararsi al meglio al momento in cui il corso sarà terminato (ad esempio su come affrontare il mercato del lavoro).

Il referente per l'orientamento in itinere e in uscita del Dipartimento DISAE, a cui il CdS in Management delle Imprese Internazionali afferisce, è il Dott. Rocco Agrifoglio.

Descrizione link: Sito dell'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT) in itinere

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/orientamento-in-itinere>

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'organizzazione di periodi di formazione e tirocinio è delegata all'Ufficio Placement il quale è responsabile delle attività di accompagnamento al mondo del lavoro e le cui attività sono rese pubbliche attraverso la pagina dell'Ufficio, di cui è indicato il link. L'Ufficio collabora, inoltre, con l'AIIESEC per l'organizzazione e il riconoscimento di tirocini internazionali.

28/05/2019

Dei momenti di dialogo con esponenti locali e internazionali del mondo del lavoro sono offerti dai seminari e dai Convegni organizzati dai docenti del CdS o del Dipartimento.

Un'alta percentuale di studenti del CdS intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale e pertanto i docenti del CdS sono coinvolti negli incontri di presentazione delle LM del Dipartimento e degli altri Dipartimenti dell'area economica.

Il Coordinatore del CdS e i tutor sono disponibili per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione dei successivi percorsi di studio possibili.

Secondo i dati disponibili presso l'Ufficio Placement alla data di caricamento dei dati sono presenti n. 1189 convenzioni dell'Ateneo "Parthenope" con Aziende ed Enti per lo svolgimento di tirocini. Sul sito dell'Ufficio Placement sono indicate analiticamente tali convenzioni.

Sul medesimo sito sono inoltre riportate le offerte di tirocini curriculari e tirocini post-lauream.

L'Ufficio organizza inoltre periodicamente specifici "Recruiting Day" e Seminari e/o Workshop dedicati a studenti/laureati ed aziende.

Da giugno 2018 alla data odierna l'Ufficio ha organizzato:

- n. 7 giornate di Recruiting Day insieme ad alcune tra le più prestigiose aziende operanti nei settori beverage, consulenza, informatico, assicurativo e bancario (ad esempio: Peroni, Alleanza Assicurazioni, calzedonia, Banca Generali, Unicredit, NETGROUP -Software & Network Engineering, ecc.);
- n. 1 Career Day organizzato in collaborazione con 36 Aziende nazionali ed internazionali e la partecipazione di 300 studenti;
- n. 1 Career Week sul tema delle soft skills e l'etica del lavoro, dei social network e del processo di selezione;
- n. 6 seminari tematici anche in collaborazione con attori esterni;
- n. 3 giornate di formazione sul tema della comunicazione (Città della Scienza) della scienza e apprendistato (ANPAL);
- n. 2 giornate di orientamento al lavoro dedicate a studenti e neolaureati dell'Università Parthenope organizzate in

collaborazione con la Fondazione Emblema.

L'Ufficio Placement ha anche partecipato ad ulteriori attività di orientamento in itinere ed in uscita organizzate da altre organizzazioni quali, ad esempio, le seguenti:

- partecipazione al Forum "Università del Sud: obiettivi comuni per l'orientamento e il placement" finalizzato allo scambio di buone pratiche per l'ottimizzazione delle attività e dei servizi delle Università meridionali, tenutosi a Foggia;
- partecipazione alla Borsa del Placement Stazione Marittima.

Inoltre, con riferimento all'anno 2018, l'Ufficio Placement ha attivato le seguenti convenzioni e tirocini:

- n. 82 Convenzioni per Tirocini Curricolari in discipline economiche (Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza SIEGI), di cui n. 31 sono i tirocini per il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (DISAE) a cui il CdS afferisce, e, in particolare, n. 10 sono i tirocini per il CdS in Management delle Imprese Internazionali;
- n. 19 Convenzioni per Tirocini Post-laurea in discipline economiche (SIEGI), di cui n. 1 il tirocinio per il DISAE;
- n. 4 Tirocini internazionali in discipline economiche (SIEGI), di cui n. 2 sono i tirocini per il DISAE, ed entrambi per il CdS in Management delle Imprese Internazionali.

Con riferimento all'anno 2019 l'Ufficio Placement ha attivato le seguenti convenzioni e tirocini:

- n. 58 Convenzioni per Tirocini Curricolari in discipline economiche (SIEGI), di cui n. 32 sono i tirocini per il DISAE, e, in particolare, n. 7 sono i tirocini per il CdS in Management delle Imprese Internazionali;
- n. 2 Convenzioni per Tirocini Post-laurea in discipline economiche (SIEGI), di cui n. 1 il tirocinio per il DISAE;
- n. 1 Tirocini internazionali in discipline economiche (SIEGI), il quale è stato attribuito al DISAE.

Al fine di contribuire al sostenimento delle spese per lo svolgimento dei tirocini curricolari ed extracurricolari da svolgere all'estero o fuori dalla regione Campania, è stato costituito un apposito fondo, proposto dall'ufficio Placement, destinato alla contribuzione delle spese di viaggio e/o di alloggio per un periodo di tre mesi.

Possono accedere al contributo economico gli studenti e i laureati con un valore dell'indicatore ISEE non superiore ad Euro 50.000, in misura differenziata in funzione della fascia di appartenenza.

Con riferimento alle offerte di lavoro, invece, si segnala che l'Ufficio Placement ha conseguito i seguenti risultati a livello di Ateneo:

- n. 100 nuove registrazioni di aziende ed enti, che si aggiungono alle preesistenti n. 297 registrazioni, per un totale ad oggi di 397 aziende ed enti registrati;
- n. 2313 nuove registrazioni di studenti e laureati, che si aggiungono alle preesistenti n. 12999 registrazioni, per un totale ad oggi di 15312 studenti e laureati registrati;
- n. 188 annunci di lavoro pubblicati da aziende ed enti, che si aggiungono ai precedenti 319, per un totale di 507 annunci;
- n. 1835 curriculum vitae "scaricati" dalle aziende ed enti registrati.

Il referente per l'orientamento in itinere e in uscita del Dipartimento DISAE, a cui il CdS in Management delle Imprese Internazionali afferisce, è il Dott. Rocco Agrifoglio.

Descrizione link: Sito dell'Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/>

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo

doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: SEDI ERASMUS DISAE 2019-2020

In Ateneo l'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, si occupa della gestione di programmi di scambio in ambito europeo e internazionale, supportando studenti, ma anche docenti e personale amministrativo, a svolgere all'estero esperienze di docenza e/o formazione. Accoglie, inoltre, gli studenti stranieri, che arrivano a Napoli all'Università Parthenope nell'ambito di programmi di scambio e li supporta per tutta la durata del loro soggiorno.

In merito alle attività strutturate dal CdS relative all'internazionalizzazione, esse riguardano le seguenti azioni:

1) rilascio del doppio titolo: attraverso un'apposita convenzione con l'Università du Maine-Le Mans, a partire dall'anno accademico 2016/2017 è stato istituito un percorso di doppio titolo tra la laurea triennale in Management delle Imprese Internazionali e la licence in économie et gestion. Gli obiettivi generali della convenzione non si limitano unicamente al rilascio del doppio titolo, ma si inseriscono in un lavoro congiunto tra le due realtà universitarie che si impegnano nella cooperazione secondo le seguenti linee guida:

- progetti di cooperazione/collaborazione per la ricerca;
- progetti/ programmi di formazione;
- programmi di scambio di studenti e di personale.

2) programma Erasmus+: attualmente risultano attivi 11 accordi con università straniere che gli studenti possono selezionare quali mete estere per il loro periodo di studio.

Il referente Erasmus+ del Dipartimento DISAE, a cui il CdS in Management delle Imprese Internazionali afferisce, è il Dott. Michele Di Maio.

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://uniparthenope.erasmusmanager.it/studenti/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	HAUTE ECOLE DE LA VILLE DE LIEGE		10/12/2018	solo italiano
2	Francia	UNIVERSITE CATHOLIQUE DE LILLE		06/04/2016	solo italiano
3	Francia	UNIVERSITE DU DROIT ET DE LA SANTE LILLE II		18/10/2014	solo italiano
4	Grecia	PANEPISTIMIO PATRON		18/10/2014	solo italiano
5	Macedonia	GOCE DELCEV UNIVERSITY		21/06/2017	solo italiano
6	Romania	CLUJNAP01 - UNIVERSITATEA		12/03/2014	solo italiano
7	Romania	SCOALA NATIONALA DE STUDII POLITICE SI ADMINISTRATIVE DIN BUCURESTI		06/09/2016	solo italiano
8	Slovacchia	EKONOMICKĀ UNIVERZITA V BRATISLAVE		17/03/2014	solo italiano
9	Slovacchia	TECHNICKĀ UNIVERZITA V KOSICIACH		21/04/2016	solo italiano
					solo

10	Spagna	UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA	17/03/2014	italiano
11	Spagna	UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	21/12/2017	solo italiano

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'Ufficio Placement ^{28/05/2019} è la struttura dell'Ateneo costituita per favorire l'incontro tra studenti/neolaureati e il mondo del lavoro, a supporto per tutti i corsi di laurea di I e II livello. L'Ufficio Placement ha come obiettivo costruire un ponte tra università e mondo del lavoro per offrire agli studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale attraverso servizi di orientamento al lavoro. L'Ufficio svolge la funzione di intermediazione, fornendo servizi sia agli studenti e laureati sia alle aziende, degli enti pubblici o privati con i quali si relaziona. Favorisce l'avvicinamento al mondo del lavoro fornendo consulenza e supporto.

L'ufficio organizza eventi, quali presentazioni aziendali, career day, workshop ecc., promuove attività di tirocinio curriculare e post-lauream ed altre opportunità di impiego in Italia e all'estero attraverso la vetrina delle offerte di lavoro.

A livello di CdS l'attività di coordinamento con l'Ufficio Placement è affidata al prof. Boccia.

Va altresì segnalato che un'alta percentuale di studenti del CdS intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale e pertanto i docenti del CdS sono coinvolti negli incontri di presentazione delle LM del Dipartimento e degli altri Dipartimenti dell'area economica.

A tale riguardo, il Coordinatore del CdS e i tutor sono disponibili per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione dei successivi percorsi di studio possibili.

Descrizione link: Sito dell'Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/>

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Poiché un'alta percentuale di studenti del CdS intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale i docenti del CdS sono coinvolti negli incontri di presentazione delle LM del Dipartimento e degli altri Dipartimenti dell'area economica. ^{28/05/2019}
A tale riguardo, il Coordinatore del CdS e i tutor sono disponibili per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione dei successivi percorsi di studio possibili.

A livello di Ateneo, grazie all'istituzione del "Servizio Studenti Disabili" e con le notizie pubblicate sulla pagina web dedicata, l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" vuole garantire agli studenti diversamente abili un aiuto per affrontare i percorsi di studio e pari opportunità nel vivere pienamente l'esperienza universitaria, proponendosi di eliminare le barriere architettoniche e didattiche che essi possono incontrare durante la loro carriera.

Il Servizio Studenti Disabili mette a disposizione attività di tutorato alla pari, accompagnamento, sostegno personalizzato e postazioni di studio, complete di ausili informatici.

In merito agli studenti fuori sede, l'Ateneo pone a disposizione degli studenti una Residenza Universitaria, sita nel Complesso ex Manifattura Tabacchi di Napoli, alla via Galileo Ferraris, gestita in convenzione con l'A.Di.S.U. "Parthenope". L'edificio, recentemente oggetto di totale ristrutturazione, presenta un'organizzazione spaziale "ad albergo": lungo i corridoi sono distribuite camere singole e doppie con bagno di pertinenza, con una disponibilità complessiva di n. 180 posti letto distribuiti su 6 piani.

Per ulteriori informazioni si veda il sito www.adisuparthenope.it.

Inoltre si segnala l'azione "Sportello DSA". Grazie alla collaborazione con l'AID "Associazione Italiana Dislessia", presso

L'Ateneo è presente uno sportello di consulenza per fornire assistenza e informazioni agli studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento, i quali vengono guidati durante il percorso di studio individuando strategie atte ad affrontare e superare eventuali difficoltà. Lo sportello è gestito dai volontari dell'AID con il supporto del Delegato del Rettore per la disabilità. Per accedere a detto sportello, attivo due volte al mese, gli studenti con DSA accertata e certificata possono contattare l'ufficio competente durante l'orario di ufficio o inviare una mail a servizio.disabili@uniparthenope.it.

Descrizione link: Servizio Studenti Disabili

Link inserito: <http://www.handy.uniparthenope.it>

QUADRO B6

Opinioni studenti

Le opinioni degli studenti iscritti al Corso di Studio in Management delle Imprese Internazionali (MI) nell'a.a. 2018-2019 sono state fornite dagli Uffici preposti di Ateneo (si veda il file allegato). Le opinioni degli studenti iscritti al CdS sono rilevate nell'anno accademico in un totale di 4462 questionari (3035 questionari compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni, 1427 questionari compilati da studenti che hanno frequentato meno del 50% delle lezioni, indicando per il 50,88% dei casi l'attività lavorativa quale ragione della mancata frequenza).

Per quanto riguarda il questionario, si precisa che quest'ultimo è strutturato in due distinte sezioni: la prima, Sezione insegnamento, compilata da tutti gli studenti; la seconda, Sezione docenza, compilata unicamente dagli studenti frequentanti.

Sezione insegnamento

Il carico di studio, per il 34,87% degli studenti, risulta decisamente proporzionato ai crediti assegnati (per il 48,16% più che no) e si giudica in maniera altamente positiva. Rispetto alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame, il 46,77% dei questionari riporta la valutazione più che no (il 28,04% decisamente sì), mentre, per l'adeguatezza del materiale didattico per lo studio della materia, il 38,79% riporta la valutazione decisamente sì, il 46,53% più che no. Tutti gli indicatori risultano sostanzialmente in linea o migliorati rispetto all'anno precedente.

Sezione docenza

L'interesse motivato e stimolato dal docente nei confronti della disciplina (49,39% decisamente sì e 38,65% più che sì) e la modalità di esposizione degli argomenti da parte del docente (50,15% decisamente sì, 37,83% più che sì) riscuotono una valutazione molto positiva. Parimenti accade per quanto riguarda il rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni, delle esercitazioni e di altre eventuali attività didattiche (il 56,61% dei questionari indica un giudizio pari a decisamente sì, il 36,84% più che sì) e la coerenza dell'attività di insegnamento con quanto dichiarato sul sito web (che ottiene un 49,36% di decisamente sì e un 43,39% di più che sì).

Per le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati e laboratori), il giudizio decisamente sì ottiene 38,15% sulla totalità dei questionari, più che sì il 43,53%.

L'interesse degli studenti per gli argomenti trattati negli insegnamenti è ugualmente elevato nel numero complessivo delle risposte (45,38% decisamente sì, 42,81% più che sì), così come risulta molto positiva la reperibilità del docente (48,63% decisamente sì e 41,57% più che sì). La maggior parte degli indicatori risulta sostanzialmente in linea rispetto all'anno precedente.

In merito ai suggerimenti forniti dagli studenti, viene segnalata in particolare la necessità di alleggerire il carico didattico complessivo, fornire maggiori conoscenze di base, aumentare l'attività di supporto didattico ed introdurre prove d'esame intermedie.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni studenti

22/09/2019

I dati relativi alle opinioni dei laureati in Management delle Imprese Internazionali, estratti dal database Almalaurea, fanno riferimento agli studenti che hanno conseguito il titolo nell'anno solare 2018 (si veda il file allegato). I laureati che hanno compilato il questionario sono 146, a fronte di 155 laureati (tasso di compilazione: 94,2%). Il numero dei questionari rispetto all'anno solare 2017 risulta aumentato. Il 40,0% dei laureati si è laureato in corso, mentre il 31,0% dei laureati con un anno di ritardo. Questi valori risultano migliori rispetto a quelli del campione dell'anno precedente.

Breve profilo (anagrafico, sociale e degli studi secondari superiori)

I laureati dell'anno solare 2018 che hanno compilato il questionario sono costituiti per il 52,3% da uomini e per il restante 47,7% da donne. L'età media del laureato è inferiore ai 23 anni e per il 38,1% tra i 23 ed i 24 anni. L'età media alla laurea risulta inferiore a 24 anni (23,8 anni). I primi due valori risultano migliorati rispetto all'anno precedente mentre il terzo è rimasto invariato. Quanto alla residenza, l'80,0% dei laureati abita nella provincia di Napoli, mentre il 16,8% proviene da un'altra provincia della Campania. Nella maggior parte dei casi i laureati hanno conseguito il diploma in un liceo scientifico (44,5%, in diminuzione rispetto al 2017) o in un istituto tecnico (27,1%, in leggero aumento rispetto al 2017). Rispetto al 2017 si registra inoltre un incremento degli studenti provenienti dal liceo classico e dal liceo linguistico. La votazione media conseguita al diploma è pari a 79,6 (nel 2017 era pari a 80,3). Per il 74,0% dei laureati, nessuno dei genitori ha una laurea, per il 17,8% almeno uno dei genitori ha una laurea e solo per il 7,5% entrambi i genitori possiedono una laurea.

Riuscita negli studi universitari

La laurea è stata conseguita con un punteggio medio per gli esami pari a 24,5 in linea con i dati dell'anno precedente e un voto di laurea di 96,5, anch'esso sostanzialmente in linea rispetto all'anno precedente (nel 2017 è stato pari a 96,7). In media il tempo impiegato per conseguire il titolo è risultato pari a 4,3 anni, esattamente identico rispetto all'anno precedente, così come identico risulta pure il ritardo medio dalla laurea (1 anno) ed il connesso indice di ritardo (0,33). Il 7,5% dichiara precedenti esperienze universitarie non portate a termine. Per il 50,7% dei laureati la scelta del CdS è stata dettata da fattori sia culturali sia professionalizzanti, dato questo sostanzialmente in linea rispetto all'anno 2017 (dove è stato pari al 51,0%). Rispetto al 2017 risulta sostanzialmente invariata anche la percentuale relativa ai fattori prevalentemente culturali, pari al 21,9% (nel 2017 era pari al 21,4%), mentre è diminuita la motivazione connessa a fattori prevalentemente professionalizzanti, pari all'8,2% (nel 2017 era pari all'11,7%). Infine, risulta aumentata la percentuale di coloro che non hanno riconosciuto in nessuno dei due fattori una motivazione rilevante nella scelta del corso di laurea (19,2% rispetto al 15,9%). Per quanto riguarda la regolarità negli studi si registra nel complesso un buon miglioramento rispetto all'anno precedente. Le percentuali dei laureati in corso e fuori corso di 1 anno risultano incrementate rispetto al 2017 (rispettivamente 40,0% a fronte del 38,4%, 31,0% a fronte del 29,9%) mentre risultano diminuite quelle dei laureati fuori corso di 2, 3 e 4 anni (rispettivamente 13,5% a fronte del 14,6%, 8,4% a fronte del 9,1% e 1,9% a fronte del 5,5%). Risulta, per differenza, peggiorata la percentuale dei laureati dal quinto anno fuori corso e oltre (5,2% a fronte del 2,4%).

Condizioni di studio

Il 56,2% dei laureati ha alloggiato a meno di un'ora di viaggio dalla sede per il 50% della durata degli studi (52,4% nel 2017). Il 51,4% dei laureati ha frequentato regolarmente il 75% degli insegnamenti previsti, a cui si deve sommare il 27,4% di coloro che hanno seguito almeno la metà dei corsi (rispettivamente il 36,6% e il 39,3% nel 2017). Tali dati indicano un complessivo miglioramento nella condizione di studio e nella frequenza rispetto all'anno precedente. Il 12,3% dei laureati ha svolto periodi di studio all'estero (valore di poco inferiore rispetto al 2017, pari al 13,1%, che però conferma la tendenza al netto miglioramento rispetto agli anni precedenti).

Il 17,1% dei laureati ha svolto tirocini/stage o altri lavori riconosciuti dal CdS (il dato è in aumento rispetto al 2017, dove si era attestato al 12,4%). Infine, il 27,4% ha usufruito di una borsa di studio (20,7% nel 2017). I mesi impiegati per la tesi/prova finale risultano pari a 2,2, (2,4 nel 2017).

Lavoro durante gli studi

Il 82,9% dei laureati ha avuto esperienze di lavoro durante gli studi. Nel 43,8% dei casi si tratta di un lavoro occasionale,

saltuario o stagionale e nel 27,4% dei casi di lavoro a tempo parziale. Si segnala che per il 19,8% l'attività lavorativa è stata coerente con il percorso di studio seguito. I valori risultano complessivamente e sostanzialmente incrementati rispetto all'anno precedente.

Giudizi sull'esperienza universitaria

Le opinioni rilevate consentono di esprimere le seguenti valutazioni.

Emerge un buon livello di soddisfazione con riferimento al CdS, al carico di studio e al rapporto con i docenti. Infatti, il 41,8% dei laureati (41,4% nel 2017) risulta decisamente soddisfatto, più che no il 48,6% (46,2% nel 2017). Il rapporto con i docenti in generale risulta decisamente soddisfacente per il 24,0% dei laureati (14,5% nel 2017), più che no per il 65,8% (64,1 nel 2017). Anche il carico di studio è stato ritenuto sostenibile (decisamente sì per il 37,0% dei laureati, più che sì che no per il 50,0% dei laureati, a fronte, rispettivamente del 24,1% e del 63,4% del 2017).

Buone sono le percentuali degli studenti soddisfatti dei rapporti con i colleghi (decisamente sì il 49,3%, più che sì che no il 39,0%, a fronte del 42,1% e del 46,9% nel 2017).

Una valutazione ugualmente positiva ed in miglioramento è in qualche caso notevole rispetto all'anno precedente emerge in merito alle aule (sempre o quasi sempre adeguate per il 50,0% e spesso adeguate per il 38,2%, rispetto al 49,7% e al 37,9% del 2017), agli spazi dedicati allo studio individuale (adeguati per il 60,5%, mentre nel 2017 tale percentuale si attestava al 50,3%), alle biblioteche (la valutazione decisamente positiva è salita al 29,6% rispetto al 24,8% del 2017 e quella abbastanza positiva al 53,9% rispetto al 42,8% del 2017), alle attrezzature per le attività didattiche (sempre o quasi sempre adeguate per il 32,0% e spesso adeguate per il 41,2% rispetto al 20,0% ed al 25,5% del 2017) ed alle postazioni informatiche (in numero adeguato per il 60,0%, mentre nel 2017 era stato rilevato il 31,7%).

Nel complesso il giudizio appare molto positivo dato che il 78,1% dei laureati dichiara che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso e nel medesimo Ateneo (tale percentuale è stata pari al 69,0% nel 2017).

Conoscenze informatiche

Molto positiva è la percentuale di laureati che dichiara una conoscenza "almeno buona" della navigazione in internet (87,7%), di word processor (71,9%), di fogli elettronici (56,8%), di strumenti di presentazione (67,1%), di sistemi operativi (68,5%) e multimedia (51,4%). Tuttavia, tali dati risultano leggermente peggiorati rispetto al 2017.

Prospettive di studio

La quasi totalità dei laureati intende proseguire gli studi (90,4%, rispetto all'86,2% del 2017): nello specifico, il 69,2% (70,3% nel 2017) con una laurea magistrale e il 14,4% (18,3% nel 2017) con un master universitario.

Prospettive di lavoro

I laureati del CdS in Management delle Imprese Internazionali sono interessati maggiormente a lavorare nel settore privato (71,2%). La possibilità di carriera (89,0%) e l'acquisizione di professionalità (84,2%) sono ritenute gli aspetti più rilevanti nella ricerca di lavoro. La possibilità di guadagno, la stabilità/sicurezza del posto di lavoro e, infine, l'opportunità di avere contatti con l'estero ed il coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali occupano i posti seguenti con delle percentuali pari a 74,0%, 68,5%, 65,8% e 65,8%. Una buona percentuale (61,6%) è attribuita alla ricerca dell'indipendenza o dell'autonomia e (61,6%) alla possibilità di utilizzare al meglio le conoscenze acquisite.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni laureati



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

22/09/2019

Nel documento allegato sono presentati i dati in ingresso, di percorso e di uscita degli studenti del CdS. Complessivamente si rileva un notevole numero di studenti iscritti (1073 nell'a.a. 2018/2019, a fronte dei 1056 nell'a.a. 2017/2018 e dei 1068, 1049 e 1006 degli anni precedenti), di cui 745 in corso.

Il numero degli immatricolati puri $\dot{\bar{c}}$ in leggero calo rispetto a quello dell'anno accademico precedente (276 rispetto a 279). Rispetto a tale numero la quasi totalit $\dot{\bar{c}}$, 272, proviene dalla Regione Campania. In merito alla tipologia di diploma la maggior parte possiede un diploma di maturit $\dot{\bar{c}}$ scientifica (101), linguistica (48), classica (24) e tecnica ad indirizzo amministrativo (23). Per quanto riguarda i dati d'uscita, relativamente all'ultimo anno disponibile, il numero dei laureati risulta pari a 155, di cui 67 in corso, mentre i restanti 48, 16, 13, 4, 3, 2 e 2 si sono laureati rispettivamente al primo, secondo, terzo, quarto, quinto, sesto e settimo anno fuori corso.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso percorso e uscita

QUADRO C2

Efficacia Esterna

22/09/2019

Per le informazioni sull'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro, il riferimento $\dot{\bar{c}}$ il database Almalaurea. In particolare i dati sono stati rilevati nel 2019 su un campione di laureati in Management delle Imprese Internazionali con riferimento al 2018 (si veda il documento allegato).

I laureati che hanno compilato il questionario sono 139 (40,9% uomini, 59,1% donne), con il seguente profilo come valori medi: et $\dot{\bar{c}}$ alla laurea 23,8 anni (24,0 anni nel 2017), voto di laurea pari a 96,7 (96,5 nel 2017), durata degli studi 4,3 anni (4,5 nel 2017).

Il 77,7% dei laureati si $\dot{\bar{c}}$ iscritto a una laurea di secondo livello, decisione presa nel 38,0% dei casi (47,8% nel 2017) in quanto ritenuta una possibilit $\dot{\bar{c}}$ per aumentare le occasioni di trovare un lavoro, nel 33,3% dei casi (21,1% nel 2017) perch $\dot{\bar{c}}$ ritenuta utile per migliorare la propria formazione culturale e per il 22,2% (21,1% nel 2017) perch $\dot{\bar{c}}$ ritenuto necessario possedere un titolo di studio superiore per trovare lavoro.

Il 71,3% (57,8% nel 2017) ha scelto di iscriversi ad una laurea di secondo livello che rappresenta il proseguimento naturale rispetto alla laurea di primo livello, mentre il 26,9% (38,9% nel 2017) ha scelto comunque una laurea di secondo livello che rientra nello stesso settore disciplinare, pur non rappresentando il proseguimento naturale della laurea di primo livello.

Il 59,4% (59,6% nel 2017) si $\dot{\bar{c}}$ iscritto a una laurea di secondo livello nello stesso Ateneo Parthenope.

Il 30,9% (42,1% nel 2017) dei laureati ha partecipato ad almeno un'attivit $\dot{\bar{c}}$ di formazione: tale attivit $\dot{\bar{c}}$ di formazione per il 12,9% (la percentuale pi $\dot{\bar{c}}$ elevata) $\dot{\bar{c}}$ rappresentata da uno stage in azienda.

L'8,6% (17,5% nel 2017) dei laureati lavora e non $\dot{\bar{c}}$ iscritto ad una laurea di secondo livello, il 14,4% (18,3% nel 2017) dei laureati lavora ed $\dot{\bar{c}}$ iscritto a un CdS di secondo livello, mentre il 61,9% (52,4% nel 2017) non lavora ed $\dot{\bar{c}}$ iscritto a un CdS di secondo livello. Il 7,2% (1,6% nel 2017) non lavora, non cerca lavoro e non $\dot{\bar{c}}$ iscritto a un CdS di secondo livello, mentre il 7,9% (10,3% nel 2017) non lavora, non $\dot{\bar{c}}$ iscritto a un CdS magistrale ma cerca un impiego.

In generale il tasso di occupazione risulta pari al 30,2% (46,0% nel 2017).

Il numero di laureati occupati lavorativamente $\dot{\bar{c}}$ pari a 32 (rispetto ai 45 dell'anno precedente), di cui il 40,6% (44,4% nel 2017) ha iniziato a lavorare dopo la laurea. I tempi in mesi di ingresso nel mercato del lavoro in media sono i seguenti: tempo dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro 0,6 mesi (1,0 mesi nel 2017), tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro 4,8 mesi (5,0 mesi nel 2017), tempo dalla laurea al reperimento del primo lavoro 5,4 mesi (6,1 mesi nel 2017). Rispetto all'anno precedente i dati occupazionali risultano peggiorati ma i tempi medi di attesa per coloro che trovano lavoro si sono accorciati.

Nell'ampia maggioranza dei casi (84,4%) $\dot{\bar{c}}$ il settore privato quello di afferenza dell'attivit $\dot{\bar{c}}$ lavorativa dei laureati (91,1% nel 2017) e il ramo di attivit $\dot{\bar{c}}$ principale $\dot{\bar{c}}$ quello del commercio (50,0%, a fronte del 53,3% nel 2017). Il guadagno

mensile netto medio risulta pari a 633 euro, in calo rispetto al 2017 (pari a 780 euro) differenziato per sesso (753 euro per gli uomini, a fronte di 855 euro nel 2017, e 555 euro per le donne, a fronte di 685 euro nel 2017).

Della totalità degli intervistati il 41,7% (il 22,7% nel 2017) ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea. Tale miglioramento per il 40% è riferibile alle competenze professionali, per il 20% al trattamento economico, per il 20% alla posizione lavorativa e per il 20% alle mansioni svolte.

Tuttavia, nella percezione degli intervistati il conseguimento della laurea nel lavoro da essi svolto è ritenuto pienamente efficace solo per il 19,3% (comunque in netto miglioramento rispetto al 2017, dove tale percentuale era pari al 9,3%) e abbastanza efficace per il 25,8% degli intervistati (37,2% nel 2017).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati efficacia esterna

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il numero di tirocini curricolari per l'a.a. 2018/2019 per il Corso di Studio in Management delle Imprese Internazionali è pari a 12, mentre è presente un tirocinio extracurriculare (si veda il documento in allegato per i dettagli). Tali dati sono stati forniti dall'Ufficio Placement d'Ateneo. I questionari compilati dalle imprese, che evidenziano nel complesso un dato positivo nel grado di soddisfazione, risultano in numero pari a 13. 22/09/2019

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni aziende e enti



28/05/2019

Si riportano di seguito le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità 1/2 di Ateneo in merito alla struttura organizzativa e alle responsabilità 1/2 a livello di Ateneo.

Gli obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità 1/2 di Ateneo sono:

- garantire che la qualità 1/2 della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;
- facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed esponenti del mondo del lavoro;
- favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di assicurazione di qualità 1/2 dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità 1/2 di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità 1/2 dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA 1/2 di promuovere il miglioramento della qualità 1/2 dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività 1/2 di terza missione.

2. il Consiglio di Dipartimento che:

- a. approva il Rapporto di Riesame relativamente ai contenuti accademici;
- b. approva le azioni correttive e di miglioramento proposte dal CdS, verifica la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
- c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità 1/2 della didattica.

3. il Coordinatore di Corso di Studio che:

- a. interviene per analizzare e risolvere le criticità 1/2 di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
- c. 1/2 il responsabile dell'assicurazione della qualità 1/2 del CdS;
- d. assicura che il Rapporto del Riesame sia redatto e caricato nella SUA del CdS e che sia inviato al PQA ed al Nucleo di Valutazione;
- e. interviene prontamente per risolvere le criticità 1/2 che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico.

4. il Consiglio di Corso di Studio che:

- a. predisporre il Rapporto di Riesame (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio);
- b. svolge un'attività 1/2 collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;

5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che:

- a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità 1/2 di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
- b. verifica che al Riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studi negli anni successivi.

6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività 1/2 annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione dei RAR e di quanto descritto nel rapporto di riesame nonché 1/2 dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione 1/2 inviata al Presidio di Qualità 1/2 ed

all'ANVUR.

7. l'Ufficio Affari Generali e l'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnicoamministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità.

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità.

Descrizione link: Pagina sezione 'Assicurazione della qualità' - sito Ateneo

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

10/06/2019

Il CdS in Management delle Imprese Internazionali afferisce al Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (DISAE) ed è compreso nell'area di competenza della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Consiglio di Corso di Studio (CCdS)

Il CCdS in Management delle Imprese Internazionali è composto dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti al CdS (contribuiscono ai requisiti di docenza e di qualificazione della docenze) e dalla Rappresentanza studentesca, eletta secondo quanto previsto nel Regolamento generale di Ateneo.

Secondo lo Statuto di Ateneo ed il Regolamento generale d'Ateneo, il Consiglio di Corso di Studio svolge le seguenti funzioni:

- esamina e approva i piani di studio degli studenti;
- predispone l'offerta formativa del Corso di Studio o dei Corsi di Studio da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento e di Scuola interdipartimentale. Con la costituzione della Scuola di Economia e Giurisprudenza l'offerta formativa è oggetto di un parere di detta struttura. Nello specifico valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, piano di studio;
- gestisce gli aspetti organizzativi dell'attività didattica;
- assume funzioni deliberative su delega del Consiglio di Dipartimento secondo quanto stabilito da ciascun Regolamento della competente struttura didattica.

Nello specifico valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, piano di studio;

- svolge un'attività collegiale di autovalutazione, discutendo le criticità e deliberando le azioni da intraprendere per il miglioramento della qualità del corso;
- valuta e approva il testo della SUA e i documenti del CdS predisposti dagli organi del CdS, quali Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale), Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale (DARPA) e Rapporto di Riesame ciclico.

Il CCdS è convocato dal Coordinatore in seduta ordinaria, con convocazione inviata via mail almeno 7 giorni prima della data della riunione, e in seduta straordinaria senza il rispetto di detti giorni di preavviso. Le convocazioni possono essere in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento di Ateneo per le riunioni in modalità telematica.

I professori di ruolo e ricercatori afferenti partecipano al CCdS con voto deliberativo, sono tenuti a giustificare eventuale assenza se motivata correttamente e in modo circostanziato tramite mail, indicando le ragioni dell'assenza (motivi istituzionali, didattici, scientifici, malattia, maternità).

Il Coordinatore invia la convocazione anche ai docenti non afferenti, che svolgono attività didattica nel CdS, i quali partecipano al Consiglio con voto consultivo e non sono tenuti a giustificare l'assenza.

I verbali dei CCdS sono conservati dal Coordinatore del CdS e disponibili per la visione presso la Segreteria del Dipartimento, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

Coordinatore del CdS

Da Statuto di Ateneo, il Coordinatore viene eletto fra i professori di ruolo del Consiglio stesso di prima fascia a tempo pieno.

Le elezioni sono indette dal Decano del CdS.

Con elezioni indette per il 20 giugno 2013, i docenti di riferimento hanno eletto come Presidente (dizione questa prima della riforma dello Statuto) la prof.ssa Carolina Diglio (Decreto di nomina del 16 settembre 2013).

Con elezioni indette il 18 ottobre 2016 è stata riconfermata per il triennio 2016-2019 la prof.ssa Diglio. Con D.R. n. 800 del 24.10.2016 sono stati approvati gli atti e con successivo Decreto n. 872 il testo è modificato con la nuova dizione "Coordinatore".

In data 5 giugno il Coordinatore del CdS prof.ssa Carolina Diglio ha ricevuto il D.R. n. 332 relativo all'accettazione delle dimissioni dalla carica di Coordinatore per incompatibilità sulla base dell'art. 157 del Regolamento generale d'Ateneo. Fino alla nuova elezione del Coordinatore, il Consiglio di CdS è stato retto dal decano del Consiglio di CdS in Management delle Imprese Internazionali.

Dalle successive elezioni, indette per il 2 luglio 2018, è risultato eletto come nuovo Coordinatore il Prof. Stefano Coronella (Decreto n. 446 del 17 luglio 2018) per lo scorcio di triennio 2016/2019.

In merito alle competenze e alle responsabilità, il Coordinatore del CdS, responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS,:

- convoca e presiede il CdS;
- partecipa alle riunioni della Scuola di Economia e Giurisprudenza;
- collabora con l'Ufficio della Scuola di Economia e Giurisprudenza per predisporre: l'orario delle lezioni e la distribuzione delle aule e dei laboratori; la programmazione del calendario degli esami di profitto e delle sedute di laurea;
- rileva sulla base delle segnalazioni, ricevute sia dai Rappresentanti degli studenti nel CdS sia da singoli studenti, eventuali criticità nella organizzazione del corso o in singoli insegnamenti. In tal senso interviene tempestivamente per analizzare e risolvere dette criticità insieme ai docenti interessati. Le criticità sono sottoposte ai membri del CdS e ai Rappresentanti degli studenti per individuare le azioni idonee per risolverle;
- è responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS e coordina il Gruppo di Assicurazione della Qualità e il Gruppo del Riesame;
- assicura che la Scheda di Monitoraggio Annuale, il Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale (DARPA) e il rapporto di Riesame ciclico siano redatti, portati alla valutazione e approvazione del CCdS e trasmessi al Consiglio di Dipartimento nonché agli altri eventuali organi indicati dagli Uffici amministrativi dell'Ateneo;
- con l'ausilio del Gruppo di Gestione AQ, compila la scheda SUA.

Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità (Gruppo di gestione AQ)

Il Gruppo di gestione AQ è stabilito dal CCdS, su proposta del Coordinatore, in occasione dell'inserimento di detta informazione nella scheda SUA e può essere composto da professori di ruolo e ricercatori titolari di insegnamenti nel corso di studio, afferenti e non afferenti. Il Coordinatore del CCdS è membro del Gruppo e lo coordina.

I docenti del Gruppo di gestione AQ sono membri del Gruppo del riesame.

Il Gruppo di gestione AQ monitora, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento del percorso formativo da sottoporre al CCdS.

In particolare:

- collabora con il Coordinatore del CdS alla redazione dei quadri della SUA;
- richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso. Verifica, inoltre, che le informazioni delle schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste dal portale ESSE3;
- monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Scheda di Monitoraggio Annuale, dal Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e dal rapporto di Riesame ciclico.

Gruppo del Riesame

Il Gruppo del Riesame è composto dai membri del Gruppo di Gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS) e da un Tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CdS, collabora nella predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale, del Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale del CdS e del rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR e del Presidio, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CdS e poi del Consiglio di Dipartimento. Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche, secondo le indicazioni del Regolamento delle riunioni in modalità $\frac{1}{2}$ telematica.

Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame sono conservati dal Coordinatore del CdS e consultabili dai docenti del CdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

Commissione paritetica

Dall'a.a. 2016/17 $\frac{1}{2}$ stata costituita la Commissione Paritetica di Dipartimento della quale $\frac{1}{2}$ membro come rappresentante del CdS il dott. Mauro Romanelli. La Rappresentante degli studenti $\frac{1}{2}$ la studentessa Martina Finizio.

Descrizione link: Sistema di Assicurazione della Qualità $\frac{1}{2}$ di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

28/05/2019

Il calendario di massima della gestione del CdS prevede i seguenti punti e le seguenti scadenze:

- settembre-ottobre: consigli periodici del Consiglio del CdS per il monitoraggio delle azioni correttive proposte annualmente nel Rapporto di Riesame, nonché $\frac{1}{2}$ per il confronto relativo a problematiche sorte in itinere;
- ottobre-novembre: verifica da parte del Coordinatore di CdS e riunione dei membri del Consiglio di CdS per il controllo della congruità $\frac{1}{2}$ di tutte le attività $\frac{1}{2}$ didattiche svolte nell'anno accademico precedente;
- novembre-dicembre: preparazione della relazione della Commissione Paritetica;
- gennaio-febbraio:
 - 1) preparazione della relazione annuale da parte del Gruppo di Riesame formato dal Responsabile del Riesame, dai Rappresentanti degli studenti, nonché $\frac{1}{2}$ dal dott. Andrea D'Angelo (Ufficio di Supporto alla Didattica), tecnico amministrativo con funzione di segretario. Nel mese di gennaio si svolge a livello di Ateneo la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni e con i membri del Comitato d'indirizzo. Con questi ultimi le riunioni sono riconvocate periodicamente.
 - 2) avvio del processo di Autovalutazione del CdS, da concludersi presumibilmente entro il mese di febbraio.
- marzo:
 - 1) avvio della programmazione delle attività $\frac{1}{2}$ didattiche per il successivo anno accademico (attribuzione degli insegnamenti ai singoli docenti e coordinamento tra le diverse aree tematiche sulla base del parere della Commissione Paritetica). In sede di programmazione sono anche aggiornate le schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico;
 - 2) definizione da parte della Commissione AQ di eventuale nuova offerta formativa da inviare alla Commissione di Riesame.
- aprile: la Commissione AQ, dopo l'acquisizione del parere della Commissione di Riesame, rinvia la proposta di programmazione didattica al consiglio di CdS con le eventuali proposte di modifiche e integrazioni;
- maggio: completamento della scheda SUA.

Nel corso dell'a.a., durante i Consigli di CdS, sono periodicamente monitorate le azioni previste dal Rapporto di Riesame, per evidenziarne lo stato di avanzamento e di realizzazione parziale/totale di suddette azioni.

QUADRO D4

Riesame annuale

28/05/2019

Il Gruppo del Riesame $\frac{1}{2}$ composto dai membri del Gruppo di Gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS) e da un Tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CdS, redige la Scheda di Monitoraggio Annuale e il rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CdS e poi del Consiglio di Dipartimento. Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche, secondo le indicazioni del Regolamento delle riunioni in modalità telematica.

Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame sono conservati dal Coordinatore del CdS e consultabili dai docenti del CdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

Lo scopo del processo di Riesame è individuare le azioni di miglioramento del Corso di Studio, attraverso un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale, basato sull'analisi critica di informazioni oggettive, che tengano conto dei risultati della carriera degli studenti e delle loro opinioni in merito all'efficacia del percorso formativo. Il PQA individua le fonti e verifica periodicamente la robustezza della misura degli indicatori previsti dalla documentazione ANVUR.

Il Gruppo del Riesame si è occupato della redazione del Rapporto di riesame ciclico nel mese di gennaio 2018, il quale è stato approvato in via definitiva dal CdS il 19 marzo 2018. Per quanto riguarda l'ultimo Riesame annuale (Scheda di Monitoraggio Annuale), redatto sulla base dei dati disponibili al 30 giugno 2018, è stato approvato dal CdS l'11 dicembre 2018. Infine, il DARPA (documento di riprogettazione) è stato approvato dal CdS il 15 gennaio 2019.

Con riferimento agli obiettivi e alle iniziative (azioni correttive) individuati e programmati nei Rapporti del Riesame, durante i Consigli di CdS è stato monitorato lo stato di avanzamento che è riportato nei relativi verbali.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda di Riesame 2018, Scheda di Monitoraggio annuale 2018, DARPA 2018

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano RD	Management delle imprese internazionali
Nome del corso in inglese RD	International Business Administration and Management
Classe RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://www.disae.uniparthenope.it/
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo RD

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regolamenta, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Atenei in convenzione	Ateneo	data conv	durata conv	data provvisoria
	UNIVERSITÉ DU MAINE (LE MANS) - Le Mans (France)	01/02/2016	5	S
Tipo di titolo rilasciato	Doppio			

Docenti di altre Università

Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CORONELLA Stefano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CdS
Struttura didattica di riferimento	STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI

Docenti di Riferimento

[Template](#) schema piano di raggiungimento
[Upload](#) piano di raggiungimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
----	---------	------	---------	-----------	------	----------	--------------------

1.	CORONELLA	Stefano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. RAGIONERIA GENERALE
2.	DIGLIO	Carolina	L-LIN/03	PO	1	Affine	1. CULTURE E STUDI IN LINGUA FRANCESE
3.	GIOIA	Federica	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante	1. METODI DI MATEMATICA APPLICATA
4.	MARSELLI	Riccardo	SECS-P/01	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA INTERNAZIONALE
5.	PAIELLA	Monica Pia Cecilia	SECS-P/01	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA
6.	PALMA	Alessandro	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA COMPARATA
7.	ROCCA	Antonella	SECS-S/03	RU	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA PER L'IMPRESA
8.	ROMANELLI	Mauro	SECS-P/10	RU	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI I MOD. 2. ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI II MOD.
9.	SANTAGATA DE CASTRO	Renato	IUS/04	PO	1	Base/Caratterizzante	1. DIRITTO COMMERCIALE
10.	SCALETTI	Alessandro	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
11.	SCHEPISI	Cristina	IUS/14	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA 2 MODULO
12.	TUTORE	Ilaria	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD II 2. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - I MOD.
13.	CESARO	Vincenzo Maria	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO DEI CONSUMATORI E TECNICHE DI CONCILIAZIONE 2. DIRITTO PRIVATO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Ludando	Lucio		
Trombetta	Carmine Pio		

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Cesaro	Vincenzo Maria
Coronella	Stefano
Marselli	Riccardo
Paiella	Monica Cecilia Pia
Santagata de Castro	Renato
Trombetta	Carmine Pio

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
SCARPATO	Debora		
BOCCIA	Flavio		
GIOIA	Federica		
ROCCA	Antonella		
LOMBARDO	Vincenzo		

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

No

Sedi del Corso

DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: - NAPOLI

Data di inizio dell'attività didattica

23/09/2019

Studenti previsti

300

Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

RAD

Codice interno all'ateneo del corso	0252^UNI^063049
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• Economia aziendale• Management delle imprese turistiche
Numero del gruppo di affinità	1

Date delibere di riferimento

RAD

Data di approvazione della struttura didattica	21/02/2018
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/02/2018
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	27/01/2017 - 19/01/2018
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici è $\frac{1}{2}$ congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità $\frac{1}{2}$ di corretta progettazione della proposta didattica.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento"

entro la scadenza del 8 marzo 2019 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[Linee guida ANVUR](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RD

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore d didat assist
1	2019	411900922	ABILITA' INFORMATICHE <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		24
2	2019	411900923	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Claudio GRIMALDI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	L-LIN/04	72
3	2019	411900924	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		72
4	2019	411900925	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA <i>semestrale</i>	L-LIN/07	Docente non specificato		72
5	2017	411900218	CULTURE E STUDI IN LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	L-LIN/03	Docente di riferimento Carolina DIGLIO <i>Professore Ordinario</i>	L-LIN/03	48
6	2018	411900518	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Renato SANTAGATA DE CASTRO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	72
7	2017	411900220	DIRITTO DEI CONSUMATORI E TECNICHE DI CONCILIAZIONE <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Vincenzo Maria CESARO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	48
8	2017	411900222	DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO I MOD (modulo di DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO) <i>semestrale</i>	IUS/01	Roberto CARLEO <i>Professore Ordinario</i> <i>Università degli Studi di TERAMO</i>	IUS/01	48
9	2017	411900223	DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO II MOD	IUS/01	Roberto CARLEO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	24

		(modulo di DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO) <i>semestrale</i>		<i>Università degli Studi di TERAMO</i>		
10 2019	411900926	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Vincenzo Maria CESARO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
11 2019	411900927	DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA 1 MODULO (modulo di DIRITTO PUBBLICO E DELL'UNIONE EUROPEA) <i>semestrale</i>	IUS/09	Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	24
12 2019	411900929	DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA 2 MODULO (modulo di DIRITTO PUBBLICO E DELL'UNIONE EUROPEA) <i>semestrale</i>	IUS/14	Docente di riferimento Cristina SCHEPISI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/14	48
13 2019	411900930	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Alessandro SCALETTI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
14 2018	411900519	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Maria Grazia STARITA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	48
15 2018	411900520	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Luca DEZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	72
16 2017	411900225	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - I MOD. (modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Ilaria TUTORE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
17 2017	411900226	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI - MOD II (modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Ilaria TUTORE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	24

18	2018	411900521	ECONOMIA INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Riccardo MARSELLI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/01	72
19	2017	411900228	GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA I MOD (modulo di GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA) <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Maria Laura GASPARINI <i>Professore Ordinario</i>	M-GGR/02	48
20	2017	411900229	GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA II MOD (modulo di GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA) <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Maria Laura GASPARINI <i>Professore Ordinario</i>	M-GGR/02	24
21	2017	411900230	GOVERNANCE SOSTENIBILE E RESPONSABILITÀ^{1/2} DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Debora SCARPATO <i>Professore Associato confermato</i>	AGR/01	72
22	2017	411900231	INTEGRAZIONE REGIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Vincenzo LOMBARDO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02	72
23	2017	411900232	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE E MULTINAZIONALI AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Flavio BOCCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	72
24	2018	411900523	LINGUA FRANCESE I MOD (modulo di LINGUA FRANCESE) <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Docente di riferimento Carolina DIGLIO <i>Professore Ordinario</i>	L-LIN/03	48
25	2018	411900524	LINGUA FRANCESE II MOD (modulo di LINGUA FRANCESE) <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Docente di riferimento Carolina DIGLIO <i>Professore Ordinario</i>	L-LIN/03	24
26	2018	411900529	LINGUA SPAGNOLA I MOD. (modulo di LINGUA SPAGNOLA) <i>semestrale</i>	L-LIN/07	Docente non specificato		48
27	2018	411900530	LINGUA SPAGNOLA II MOD. (modulo di LINGUA SPAGNOLA) <i>semestrale</i>	L-LIN/07	Docente non specificato		24
					Docente di riferimento		

28	2019	411900931	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Federica GIOIA <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-S/06 72
29	2019	411900932	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Monica Pia Cecilia PAIELLA <i>Professore Straordinario</i> Docente di riferimento	SECS-P/01 72
30	2017	411900234	ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI I MOD. (modulo di ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Mauro ROMANELLI <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-P/10 48
31	2017	411900235	ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI II MOD. (modulo di ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Mauro ROMANELLI <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-P/10 24
32	2017	411900236	POLITICA ECONOMICA COMPARATA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Alessandro PALMA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i> Docente di riferimento	SECS-P/02 72
33	2018	411900531	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Stefano CORONELLA <i>Professore Ordinario</i> Docente di riferimento	SECS-P/07 72
34	2017	411900238	RAGIONERIA INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Gianluca RISALITI <i>Professore Associato confermato</i> Docente di riferimento	SECS-P/07 48
35	2018	411900532	STATISTICA PER L'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Antonella ROCCA <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-S/03 96
36	2017	411900239	STRATEGIE COMPETITIVE DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Daniela COVINO <i>Professore Ordinario</i> Docente di riferimento	AGR/01 72

Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>MICROECONOMIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			36	36 - 36
Attività caratterizzanti				
ambito: Aziendale			CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)			48	48 - 48
Gruppo Settore				
C11	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <i>RAGIONERIA INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>		48 - 48	48 - 48
	AGR/01 Economia ed estimo rurale <i>GOVERNANCE SOSTENIBILE E RESPONSABILITÀ 1/2' DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU</i> <i>INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE E MULTINAZIONALI AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU</i> <i>STRATEGIE COMPETITIVE DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3</i>			

anno) - 9 CFU

ambito: Economico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		18	18 - 18
Gruppo Settore			
C21	SECS-P/06 Economia applicata <i>INTEGRAZIONE REGIONALE (3 anno) - 9 CFU</i>	9 - 9	9 - 9
	SECS-P/02 Politica economica <i>POLITICA ECONOMICA COMPARATA (3 anno) - 9 CFU</i>		
C22	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA INTERNAZIONALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9 - 9	9 - 9
ambito: Statistico-matematico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		12	12 - 12
Gruppo Settore			
C31	SECS-S/03 Statistica economica <i>STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 12 CFU - obbl</i>	12 - 12	12 - 12
ambito: Giuridico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		15	15 - 15
Gruppo Settore			
C41	IUS/14 Diritto dell'unione europea <i>DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA 2 MODULO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	15 - 15	15 - 15
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)			
Totale attività Caratterizzanti		93	93 - 93
Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		21	21 - 21
L-LIN/03 - Letteratura francese			
L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese <i>LINGUA FRANCESE (2 anno) - 9 CFU</i>			
A11	L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola <i>LINGUA SPAGNOLA (2 anno) - 9 CFU</i>	9 - 9	9 - 9
L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese <i>LINGUA INGLESE (2 anno) - 9 CFU</i>			
IUS/01 - Diritto privato <i>DIRITTO DEL COMMERCIO ELETTRONICO (3 anno) - 9 CFU</i>			

M-GGR/02 - Geografia economico-politica			
A12	<i>GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA (3 anno) - 9 CFU</i>		9 - 9 9 - 9
SECS-P/10 - Organizzazione aziendale			
	<i>ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE INTERNAZIONALI (3 anno) - 9 CFU</i>		
IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico			
A13	<i>DIRITTO PUBBLICO DELL'UNIONE EUROPEA I MODULO (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		3 - 3 3 - 3
Totale attività Affini		21	21 - 21
Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	9 - 9
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -		
	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre Attività		30	30 - 30
CFU totali per il conseguimento del titolo	180		
CFU totali inseriti	180	180	180



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	9	9	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		36 - 36		

Attività caratterizzanti R^{AD}

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 32**) 48 48

Gruppo	Settore	min	max
C11	AGR/01 Economia ed estimo rurale	48	48
	SECS-P/07 Economia aziendale		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari		

ambito: Economico

CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 8**) 18 18

Gruppo	Settore	min	max
C21	SECS-P/02 Politica economica	9	9
	SECS-P/06 Economia applicata		
C22	SECS-P/01 Economia politica	9	9

ambito: Statistico-matematico

CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 10**) 12 12

Gruppo	Settore	min	max
C31	SECS-S/03 Statistica economica	12	12

ambito: Giuridico

CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 12**) 15 15

Gruppo	Settore	min	max
C41	IUS/04 Diritto commerciale	15	15
	IUS/14 Diritto dell'unione europea		

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:

Totale Attività Caratterizzanti

93 - 93

Attività affini
R^aD

ambito: Attività formative affini o integrative

CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		21	21
A11	L-LIN/03 - Letteratura francese		
	L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese	9	9
	L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola		
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese		
A12	IUS/01 - Diritto privato	9	9
	M-GGR/02 - Geografia economico-politica		
	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale		
A13	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	3	3

Totale Attività Affini

21 - 21

Altre attività
RAD

ambito disciplinare	CFU min	CFU max	
A scelta dello studente	12	12	
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	-	-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	3	3	

Totale Altre Attività

30 - 30

Riepilogo CFU

RAD

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	180 - 180

Comunicazioni dell'ateneo al CUN

RAD

In relazione alle osservazioni del CUN adunanza 07/03/2018:

- Caratteristiche della prova finale: occorre espungere il periodo "All'interno della Scuola interdipartimentale..." fino al termine in quanto non materia di ordinamento.

È stato eliminato il periodo indicato.

- Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati: si chiede di fornire un nome sintetico alla figura professionale che si intende formare.

È stato indicato un nome sintetico della figura professionale che si intende formare.

- La somma del minimo dei crediti attribuiti alle attività "Per la conoscenza di almeno una lingua straniera" con il massimo di crediti di tutte le altre attività è minore di 180, e quindi non realizzabile. Si chiede di correggere la discrasia.

È stata corretta la discrasia numerica.

Motivi dell'istituzione di nuovi corsi nella classe

RAD

La trasformazione di tre corsi di laurea triennali appartenenti alla medesima classe risponde all'esigenza di contemperare un passaggio qualificato dalla vecchia alla nuova offerta formativa della facoltà di Economia di questo Ateneo. Da un lato, infatti, si è ritenuto opportuno conservare un corso di laurea in Economia Aziendale che offre un profilo tradizionale ed allo stesso tempo fortemente richiesto. Accanto a ciò si è scelto di trasformare anche quei corsi di laurea che hanno rappresentato corsi di grande successo nella storia della facoltà e per i quali da tempo sono disponibili risorse e competenze interne. L'offerta di tre corsi di laurea triennale risponde dunque sia alla necessità di differenziare l'offerta formativa triennale della facoltà che all'opportunità di razionalizzare lo spettro di corsi offerti.

Note relative alle attività di base

RAD

Note relative alle attività $\frac{1}{2}$

RAD

Motivazioni dell'inserimento nelle attività $\frac{1}{2}$ affini di settori previsti dalla classe o Note attività $\frac{1}{2}$ affini

RAD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/09 , SECS-P/10)

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/01)

L'inserimento del ssd IUS/01, previsto tra le attività $\frac{1}{2}$ di base, si giustifica per la necessità $\frac{1}{2}$ di integrare la preparazione degli studenti con lo studio del diritto del commercio elettronico e delle sue implicazioni in chiave privatistica.

L'inserimento del ssd IUS/09, previsto tra le attività $\frac{1}{2}$ di base, si giustifica per la necessità $\frac{1}{2}$ di inquadrare l'evoluzione istituzionale dell'UE verso l'affermazione di un diritto pubblico comune nazionale e dell'UE.

L'inserimento del ssd SECP-P/10, previsto tra le attività $\frac{1}{2}$ caratterizzanti, si giustifica per la necessità $\frac{1}{2}$ di integrare la preparazione degli studenti con lo studio anche dell'analisi organizzativa delle aziende internazionali.

Note relative alle attività $\frac{1}{2}$ caratterizzanti

RAD